



Data wpływu do PCPR

## WNIOSEK O PRYZNANIE ASYSTENTA OSOBISTEGO OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ W ROKU 2019

### CZĘŚĆ A

(wypełnia osoba niepełnosprawna lub w przypadku osoby niepełnoletniej/ubezważsownolnionej opiekun ustawowy/prawny)

**Dane osoby niepełnosprawnej : (WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI)**

1. Imię i nazwisko .....

2. PESEL ..... 3. Data urodzenia .....

4. Adres zamieszkania \* .....

5. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)

.....

6. Nr telefonu .....

7. POSIADANE ORZECZENIE / Stopień niepełnosprawności \*\*

- Znaczny/ I grupa / całkowita niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji
- Umiarkowany / II grupa/ całkowita niezdolność do pracy
- Lekki / III grupa / częściowa niezdolność do pracy
- orzeczenie o niepełnosprawności (do 16 roku życia)

8. Korzystałem(am) z ze wsparcia Asystenta Osobistego osoby niepełnosprawnej w ramach Projektu „Razem Przeciw wykluczeniu”

Tak .....  Nie

9. Dane  przedstawiciela ustawowego  opiekuna prawnego  pełnomocnika dla osoby niepełnoletniej/ubezważsownolnionej (jeśli dotyczy)\*\*

Imię i nazwisko .....

PESEL ..... Nr telefonu .....

Adres zamieszkania .....

.....  
(MIEJSCOWOŚĆ I DATA)

.....  
(PODPIS WNIOSKODAWCY/ OPIEKUNA USTAWOWEGO/  
OPIEKUNA PRAWNEGO/PEŁNOMOCNIKA)

\* W przypadku osoby bezdomnej wpisać miejsce pobytu

\*\* Właściwe zaznaczyć

## CZĘŚĆ B

**Oświadczam**, że dochody moje i osób wspólnie ze mną zamieszkałych i gospodarujących za miesiąc ..... 20..... r. wynoszą:

**Razem miesięcznie:** ..... złotych

/..... osób = ..... złotych /osobę miesięcznie

Liczba osób we wspólnym gospodarstwie domowym.....

Pouczenie:

Dochód oznacza sumę miesięcznych przychodów (z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej) pomniejszoną o:

- miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
- składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach,
- kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis Wnioskodawcy/opiekuna ustawowego/opiekuna prawnego/pełnomocnika)

## CZĘŚĆ C

**Oświadczam, że:**

1. informacje podane we wniosku i w załącznikach są zgodne z prawdą i jestem świadom(a) odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych,
2. przyjmuję do wiadomości i stosowania, iż złożenie niniejszego wniosku nie gwarantuje uzyskania pomocy w ramach realizacji zadania,
3. przyjmuję do wiadomości, że:
  - a) moje dane osobowe oraz mojego podopiecznego/moich podopiecznych (w sytuacji, kiedy wniosek dotyczy podopiecznego/podopiecznych) przekazane przeze mnie do realizatora zadania tj.: Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Rawiczu przy ul. Dworcowa 1 będą przetwarzane w celu realizacji zadania;
  - b) dane te mogą być także przetwarzane, gdy jest to niezbędne dla wypełnienia prawnie usprawiedliwionych celów administratora danych;
  - c) każdy Wnioskodawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, usunięcia;
  - d) podanie danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości wzięcia udziału w programie,
4. oświadczam, że zapoznałem /łam się z treścią obowiązku informacyjnego - klient PCPR w Rawiczu, dołączonego do wniosku.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis Wnioskodawcy/opiekuna ustawowego/opiekuna prawnego/pełnomocnika)

## CZĘŚĆ D

### OBOWIĄZEK INFORMACYJNY – KLIENT PCPR w Rawiczu

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  
POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE W RAWICZU, ul. Dworcowa 1, 63-900 Rawicz  
zwany dalej **Administratorem**. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych (po jego wyznaczeniu):  
e-mail: inspektor@rodo-krp.pl, tel. +48 792 304 042.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków lub uprawnień powiatu wynikających z przepisów prawa oraz wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego, a w szczególności:
  - a. spraw publicznych o charakterze ponadgminnym w zakresie:
    - promocji i ochrony zdrowia;
    - pomocy społecznej;
    - wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
    - polityki prorodzinnej;
    - wspierania osób niepełnosprawnych;
    - porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli;
    - przeciwdziałania bezrobociu oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy;
    - promocji powiatu;
    - współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 60 i 573);
  - b. innych spraw publicznych ustawowo przekazanych;
  - c. wykonywania określonych w ustawach zadań i kompetencji kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży zadań z zakresu właściwości powiatu oraz województwa na podstawie porozumień z tymi jednostkami;
  - d. spraw należących do zakresu działania powiatu jako zadań z zakresu administracji rządowej;
  - e. zadań publicznych z zakresu administracji rządowej na podstawie porozumienia z organami administracji rządowej.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e oraz art. 9 ust. 2 lit. a, b, c, g, i, j Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.U.E.L Nr 119, str. 1) (dalej zwane RODO) oraz inne akty prawne, w szczególności Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2018 poz. 995 z późn.zm.) wraz z rozporządzeniami wykonawczymi.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane również przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi informatycznej, prawnej, księgowej, ochrony osób i mienia lub ochrony danych osobowych, a także przez podmioty, którym Administrator udostępnia dane osobowe na podstawie przepisów prawa, w szczególności organom ścigania, organom kontrolnym.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do realizacji zadań Administratora wynikających z przepisów prawa. W przypadku niepodania tych danych, niemożliwa jest realizacja ww. celów. W pozostałym zakresie Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody lub na podstawie innych przesłanek dopuszczalności przetwarzania wskazanych w art. 6 i 9 RODO.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
  - a. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz powiadomienia odbiorców danych o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania;
  - b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
  - c. wniesienia sprzeciwu wobec zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowania;
  - d. przenoszenia danych osobowych;
  - e. otrzymywania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
  - f. wniesienia skargi do organu nadzorczego (obecnie Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, w przyszłości – właściwego w świetle obowiązujących przepisów organu nadzorczego);
  - g. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
8. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

9. W przypadku wyczerpania przesłanek zawartych w przepisach art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania zadań, o których mowa w pkt 3 oraz przez wymagany w świetle obowiązującego prawa okres po zakończeniu ich wykonywania w celu ich archiwizowania oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń a także w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych.
11. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Jeżeli doszłoby do w/w przekazania zostanie Pani/Pan poinformowany o stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję Europejską odpowiedniego stopnia ochrony.

